



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 57/2017

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 57/2017

PROCESSO Nº. **23066.046673/2017-01**

VALIDADE: **12 (DOZE) MESES**

Aos **20** dias do mês de **setembro** de **2018**, a Universidade Federal da Bahia, com sede na Rua Augusto Viana, s/n – Canela, inscrito no CNPJ sob o nº 15.180.714.0001/04, neste ato representado por Elieide Santos Orrico – Coordenadora da Coordenação de Material e Patrimônio da UFBA, nomeada em conformidade com as atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 56, de 17/03/2015.

Nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, da Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor; do **Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013**; do Decreto nº 3.555, de 2000; do Decreto nº 5.450, de 2005; do Decreto nº 3.722, de 2001; aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 1993, bem como à Portaria n. 409, de 21 dezembro de 2016 e à Instrução Normativa SEGES/MP n. 05, de 26 de maio de 2017, e as demais normas legais correlatas;

Em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº. 57/2017**, conforme Ata publicada em **21/09/2018** e homologada pela **CMP - Coordenação de Material e Patrimônio**;

Resolve REGISTRAR OS PREÇOS para a eventual contratação dos itens a seguir elencados, conforme especificações do Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante desta, tendo sido, os referidos preços, oferecidos pela empresa **GRÁFICA 3 COMUNICAÇÃO E SERVIÇOS GRÁFICOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **11.943.208/0001-60**, com sede na **Rua Mundo Novo, n.º 107, Térreo, Santa Cruz, Salvador – BA**, CEP: **41.925-175**, no Município de **Salvador – BA**, neste ato representada pelo Sr. **Antônio Carlos Dantas Fonseca**, portador da Cédula de Identidade nº **7518239-45 SSP/BA** e CPF nº **783.193.665-34**, cuja proposta foi classificada em **1º** lugar no certame.

1. DO OBJETO

1.1 Registro de preços pelo prazo de 12 (doze) meses, para eventual prestação de **SERVIÇOS DE IMPRESSÃO DE LIVROS TÉCNICO-CIENTÍFICOS - MÓDULOS (MIOLO, CAPA E ACABAMENTO), IMPRESSÃO DE CAPA E ACABAMENTO DE LIVROS TÉCNICO-CIENTÍFICOS, IMPRESSÕES DIVERSAS (FOLDER, MARCADOR DE TEXTO, ETC) E A CONFECÇÃO, INSTALAÇÃO E RETIRADA DE SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO VISUAL**, com execução mediante o regime de **serviços não contínuos**, para atender às necessidades da **Universidade Federal da Bahia**, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, estabelecidas no Termo de Referência, anexo I do edital do **Pregão nº 57/2017** que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2 DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

2.1 O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na (s) proposta (s) são as que seguem:

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UNID.	QUANT.	V. UNIT.
30	CONFEÇÃO DE FORMULÁRIOS PARA EMISSÃO DE DIPLOMAS GRAMATURA DO PAPEL 120G; TIPO DO PAPEL: MONOLÚCIDO OU MONOBREL; TAMANHO DO PAPEL (FORMATO): 330MMX215MM; MOLDURA EM PROCESSO CALCOGRÁFICO (TALHO DOCE) NA COR ESPECIFICADA PELO "MODELO"; MICROLETRAS POSITIVAS (TEXTO MICROSCÓPICO) ACOMPANHANDO A MOLDURA COM TEXTO "UFBA" CONFORME "MODELO"; FUNDO NUMISMÁTICO CONFORME "MODELO"; TINTA INVISÍVEL E REAGENTE À LUZ ULTRAVIOLETA COM O TEXTO "ORIGINAL", CONFORME "MODELO" ITENS DE IMPRESSÃO: FRENTE DO FORMULÁRIO: MARCA DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL (BRASÃO E SELO) NA COR PRETA, NA PARTE SUPERIOR; BRASÃO DA UFBA CONFORME "MODELO" VERSO DO FORMULÁRIO: TEXTO REFERENTE AO REGISTRO DO DIPLOMA, CONFORME "MODELO". NUMERAÇÃO SEQUENCIAL A SER INFORMADA PELA CARE/SUPAC, CONFORME "MODELO"	UNID.	100.000	R\$ 7,20

2.2 VALIDADE DA ATA A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da homologação não podendo ser prorrogada.

3 REVISÃO E CANCELAMENTO

3.1 A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

3.2 Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

3.3 Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

3.4 O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

3.5 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

3.5.1 liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

3.5.2 convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

3.6 Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

3.7 O registro do fornecedor será cancelado quando:

3.7.1 descumprir as condições da ata de registro de preços;



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

3.7.2 não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

3.7.3 não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

3.7.4 sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

3.8 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 3.7.1, 3.7.2 e 3.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

3.9 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

3.9.1 por razão de interesse público; ou

3.9.2 a pedido do fornecedor.

4 CONDIÇÕES GERAIS

4.1 As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, Anexo I do Edital.

4.2 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

4.3 A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2013.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Município de **Salvador**, 20 de **setembro** de **2018**.

Elieide Santos Orrico

Elieide Santos Orrico – Coordenadora de Material e Patrimônio/UFBA

Antônio Carlos D. Fonseca

Antônio Carlos D. Fonseca - GRÁFICA 3 COMUNICAÇÃO E SERV. GRÁFICOS LTDA